



CHECKLIST — COMO ABRIR UMA IMPORTADORA NO BRASIL

(Com participação e suporte técnico da Rimera Multimodal em cada etapa da operação)

1. ESCOLHA E VALIDAÇÃO DO FORNECEDOR INTERNACIONAL

- Análise do fornecedor

- [] Pesquisar fabricantes em plataformas verificadas (Alibaba Verified, Made-in-China, Global Sources, Europages).
- [] Solicitar **Proforma Invoice** com Incoterm, valor unitário, peso, volume e origem.
- [] Verificar **licenças e certificações obrigatórias** (CE, RoHS, FDA, ISO, ANVISA, INMETRO, MAPA, quando aplicável).
- [] Pedir **vídeo de produção ou visita virtual** à fábrica.
- [] Solicitar **amostras físicas** para análise de qualidade.
- [] Validar empresa exportadora no país de origem (**registro fiscal, D-U-N-S number, histórico comercial**).

- Definições logísticas

- [] Confirmar **Incoterm** (FOB, CIF, DDP, EXW, etc.).
- [] Solicitar cotação comparativa **FOB x CIF**.
- [] Registrar **peso bruto, líquido, cubagem e HS Code (NCM internacional)**.

Apoio da Rimera Multimodal:

A Rimera analisa a **Proforma Invoice** e o **HS Code**, confirmando o **NCM brasileiro**

correto, possíveis **licenciamentos de importação** e riscos aduaneiros. Se o cliente ainda não possui fornecedor, a Rimera orienta sobre **fontes seguras e verificação de fábrica** antes da negociação.

2. SIMULADO DE CUSTOS DE IMPORTAÇÃO

Levantamento técnico

- Enviar **Proforma Invoice** ao despachante aduaneiro (Rimera Multimodal).
- Confirmar **NCM** e tributos incidentes:
 - II — Imposto de Importação
 - IPI — Imposto sobre Produtos Industrializados
 - PIS e COFINS-Importação
 - ICMS estadual
- Incluir **taxas portuárias e de terminal** (THC, DDC, AFRMM, armazenagem).
- Calcular **frete internacional, seguro e transporte interno**.
- Solicitar **simulado completo com todos os custos discriminados**.

- Análise de viabilidade

- Verificar **margem de lucro líquida após impostos**.
- Confirmar **competitividade do preço final** no mercado nacional.
- Ajustar **quantidade, tipo de produto e valor total** conforme o resultado do simulado.

- Apoio da Rimera Multimodal:

A Rimera elabora o **simulado gratuito e técnico**, com todos os custos — frete, tributos, taxas e transporte interno — para avaliar a **viabilidade financeira da operação**. Também orienta sobre **seguro internacional, prazos médios e escolha do modal (aéreo, marítimo ou courier)**.

3. ESTRUTURA CONTÁBIL E CADASTRAL

- [] Abrir **CNPJ** com CNAE compatível com importação (ex.: 46.69-9-99 ou 46.49-4-08).
- [] Elaborar **Contrato Social** com permissão expressa para atuar no Comércio Exterior.
- [] Registrar a empresa na **Junta Comercial**.
- [] Solicitar **Inscrição Estadual (ICMS)**.
- [] Obter **Alvará de Funcionamento Municipal**.
- [] Adquirir **Certificado Digital e-CNPJ (A1 ou A3)**.
- [] Definir **regime tributário** com a contabilidade (Simples, Presumido ou Real).
- [] Abrir **conta PJ** em banco com departamento de câmbio ativo.
- [] Fazer **cadastro de importador junto ao banco**.
- [] Cadastrar **parceria com corretora de câmbio** para comparar taxas PTAX.

Apoio da Rimera Multimodal:

A Rimera orienta sobre o **CNAE ideal para habilitação no Siscomex**, estrutura contábil adequada e bancos parceiros para operações de câmbio.

4. HABILITAÇÃO NO RADAR SISCOMEX

- [] Reunir **documentos obrigatórios**: contrato social, documentos dos sócios, extratos bancários ou balanço.
- [] Acessar o **Portal Único do Comércio Exterior (gov.br/siscomex)**.
- [] Solicitar habilitação no **RADAR Siscomex**:
 - [] Modalidade Expressa — até US\$ 50 mil / 6 meses
 - [] Modalidade Limitada — até US\$ 150 mil / 6 meses
 - [] Modalidade Ilimitada — acima de US\$ 150 mil / 6 meses
- [] Indicar **Despachante Aduaneiro autorizado**.
- [] Aguardar **deferimento da Receita Federal**.

Apoio da Rimera Multimodal:

A Rimera executa a **habilitação completa** no RADAR, preparando toda a documentação e definindo a modalidade adequada de acordo com o **porte financeiro e volume de importações** previsto.

5. CONTRATAÇÃO DE DESPACHANTE E AGENTE DE CARGA

◆ Despachante Aduaneiro

- [] Conferir **invoice, packing list e conhecimento de embarque (BL/AWB)**.
- [] Classificar o produto no **NCM** e verificar **Licença de Importação (LI)**.
- [] Registrar **DUIMP ou DI**.
- [] Pagar **tributos federais e estaduais**.
- [] Emitir **Comprovante de Importação (CI)**.

◆ Agente de Carga Internacional

- [] Cotar e reservar **frete internacional**.
- [] Emitir **Bill of Lading (BL) ou Air Waybill (AWB)**.
- [] Coordenar **coleta e embarque no exterior**.
- [] Realizar **rastreamento logístico completo**.

Apoio da Rimera Multimodal:

A Rimera atua como **Despachante Aduaneiro e Agente de Carga**, coordenando o processo desde o embarque até o desembarque aduaneiro, garantindo **compliance e redução de custos operacionais**.

6. PAGAMENTO AO FORNECEDOR E EMBARQUE

- [] Validar **invoice final** com NCM, valor, peso e Incoterm corretos.
- [] Confirmar **prazo de produção e embarque**.
- [] Solicitar **fotos e vídeos da embalagem e do carregamento**.
- [] Assinar **Purchase Contract** com cláusulas de garantia e reembolso.
- [] Definir **forma de pagamento internacional**:
 - [] Remessa bancária (SWIFT)
 - [] Carta de crédito (L/C)
 - [] Plataforma segura (Wise, Payoneer)
- [] Conferir **dados bancários do exportador** antes da remessa.
- [] Efetuar o **pagamento internacional conforme contrato**.

Apoio da Rimera Multimodal:

A Rimera auxilia na **verificação de dados bancários e invoice final**, orientando sobre **meios de pagamento seguros** e prazos conforme o Incoterm negociado.

7. DESEMBARAÇO ADUANEIRO E ENTREGA

- [] Registrar **DUIMP ou DI** no Portal Único.
- [] Acompanhar o **canal de parametrização** da Receita Federal:
 - [] Verde — liberação imediata
 - [] Amarelo — conferência documental
 - [] Vermelho — conferência física e documental
- [] Pagar **tributos federais e estaduais**.
- [] Quitar **taxas de terminal e armazenagem**.
- [] Emitir **Comprovante de Importação (CI)**.
- [] Organizar **transporte rodoviário nacional** até o destino final.

Apoio da Rimera Multimodal:

A Rimera gerencia o **desembaraço completo**, acompanha a liberação perante a Receita Federal e coordena o **transporte rodoviário com transportadoras credenciadas**.

8. PÓS-DESPACHO E GESTÃO CONTÁBIL

- [] Emitir **Nota Fiscal de Entrada** com base na DUIMP/DI.
- [] Registrar o **custo total de importação (CIF + impostos + frete + taxas)**.
- [] Calcular **preço de revenda nacional**.
- [] Arquivar **documentos fiscais e aduaneiros** por 5 anos.
- [] Lançar **créditos tributários de ICMS, PIS e COFINS** (quando aplicável).
- [] Integrar os dados à **contabilidade e controle de estoque**.
- [] Monitorar **movimentação cambial e conciliação bancária**.

Apoio da Rimera Multimodal:

A Rimera fornece **relatório pós-despacho detalhado** com todos os custos consolidados, facilitando o controle contábil e preparando o cliente para **novos embarques com base na experiência da primeira operação**.

RESUMO DO FLUXO OPERACIONAL

Etapa	Ação Principal	Responsável	Papel da Rimera
[1]	Escolher e validar fornecedor	Cliente	Orienta sobre NCM e riscos comerciais
[2]	Simular custos e viabilidade	Rimera + Cliente	Elabora simulado completo e gratuito
[3]	Estruturar empresa e contabilidade	Contador	Indica CNAE e requisitos bancários

Etapa	Ação Principal	Responsável	Papel da Rimera
[4]	Habilitar RADAR Siscomex	Rimera	Executa e acompanha deferimento
[5]	Contratar despachante e agente	Rimera	Atua em toda a cadeia logística
[6]	Efetuar pagamento e embarque	Cliente	Valida contrato e dados bancários
[7]	Desembaraçar e entregar carga	Rimera	Realiza liberação e transporte final
[8]	Emitir nota e gerir custos	Contabilidade	Recebe relatório técnico e suporte futuro

Entre em contato e tire todas as suas dúvidas com um profissional na área de comércio exterior.



www.rimera.com.br

+55 11 5510 0908

+55 11 966593018

Av. Paulista 807, conj, 2315. São Paulo
SP - CEP 01311-100, Brazil.